



Aika 20.03.2026, klo 13:00 - 14:00

Paikka Napapiirin Residuum Oy:n toimistorakennus os. Betonitie 3, 96320 Rovaniemi

Käsitellyt asiat

- § 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 14 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 15 Läsnäolo-oikeudet jätehuoltojaoston kokouksissa**
- § 16 Ajankohtaiset asiat**
- § 17 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 18 Muistutus vapaa-ajan asunnon jätemaksujen poistamisesta, Rovaniemi**
- § 19 Jätetaksan päivitys 2026**
- § 20 Ilmoitusasiat**
- § 21 Kokouksen päättäminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Perttu Pörhölä, puheenjohtaja
Kari Kangas, 1. varapuheenjohtaja
Aimo Ekonoja
Liisa Hallikainen
Viivi Vesala, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Marita Kuoksa, hallintosihteeri, sihteeri
Maria Granholm, ympäristöasiantuntija
Anne-Marie Haavikko, Hallintosihteeri
Kaisa Kinnunen, vt. kaupungininsinööri
Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Poissa

Katja Juopperi
Jaakko Kouva
Rita Mustakangas

Allekirjoitukset

Perttu Pörhölä
Puheenjohtaja

Marita Kuoksa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Liisa Hallikainen



§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Jätehuoltojaosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Perttu Pörhölä, puheenjohtaja	X		
Kari Kangas, varapuheenjohtaja	X		
Rita Mustakangas, jäsen			X
Katja Juopperi, jäsen			X
Liisa Hallikainen, jäsen	X		
Aimo, Ekonoja, Pello jäsen		X	
Jaakko Kouva, Ranua, jäsen			X
Viivi Vesala, varajäsen		X	
Pertti, Onkalo, toimialajohtaja	X		
Maria Granholm, ympäristöasiantuntija	X		
Kaisa Kinnunen, vs. kaupungininsinööri	X		
Marita Kuoksa, sihteeri	X		
Anne-Marie Haavikko, hallintosihteeri	X		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 14

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Rita Mustakangas ja varalle Liisa Hallikainen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 30.3.2026.

Pöytäkirja julkaistaan 31.3.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi/paatöksenteko.

Päätös

Tämä kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Liisa Hallikainen ja varalle Kari Kangas.



§ 15

Läsnäolo-oikeudet jätehuoltojaoston kokouksissa

ROIDno-2026-1393

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Granholm, ympäristöasiantuntija, maria.granholm@rovaniemi.fi

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi teknisen lautakunnan jätehuoltojaoston kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginsinsinöörillä, ympäristöasiantuntijalla ja hallintosihteerillä.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Jätehuoltojaosto päättää esittelijän esityksen mukaisesti.

Jätehuoltojaosto tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa toimialajohtaja Pertti Onkaloa.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa ja päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Tiedoksi

Asianosaiset

§ 16

Ajankohtaiset asiat

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään seuraavia asioita:

- Residuumin puheenvuoro
- Jätehuoltoviranomaisen kirje
- Saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetusjärjestelmäselvityksen kilpailutus

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Jätehuoltojaosto merkitsee tiedoksi esittelijän katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Päätös

Napapiirin Residuum Oy:n Toimitusjohtaja Tommi Lehtosaari tiedotti sekajätteen siirtymisestä kunnan järjestämään kuljetusjärjestelmään.

Ympäristöasiantuntija Maria Granholm kertoi jätehuoltoviranomaiselle tulleiden kirjeiden sisällön ja suoritettavat toimenpiteet kirjeistä sekä saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetusjärjestelmäselvityksen kilpailutuksesta.

Jätehuoltojaosto päätti esittelijän esityksen mukaisesti merkitä tiedoksi ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat.



§ 17

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Ympäristöasiantuntija

Muu päätös:

§ 1 Kiinteistökohtaisen biojätteenkuljetuksen keskeytys määräajaksi, Rovaniemi,
10.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Jätehuoltojaosto merkitsee edellä olevan ympäristöasiantuntijan viranhaltijapäätöksen tiedoksi ja päättää, että jätehuoltojaosto ei käytä otto-oikeutta edellä olevaan päätökseen. Jätehuoltojaosto toteaa, että päätökset pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjaotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta puhelin 016 322 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

§ 18

Muistutus vapaa-ajan asunnon jätemaksujen poistamisesta, Rovaniemi

ROIDno-2026-1190

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Granholm, ympäristöasiantuntija, maria.granholm@rovaniemi.fi

Perustelut

Rovaniemen kaupungissa sijaitsevan vapaa-ajan asunnon haltija (jäljempänä asiakas) on jättänyt jätehuoltojaostolle muistutuksen koskien vapaa-ajan asuntonsa jätemaksua. Asiakas vaatii vapautusta jätemaksusta. Vapaa-ajan kiinteistö sijaitsee Rovaniemellä Saari-Kämällä, jossa on käytössä kiinteistön järjestämä jätteenkuljetus.

Asiakas perustelee vaatimustaan sillä, että vapaa-ajan asunnon käyttö on vähäistä, noin kahden (2) viikon ajan vuodessa. Vapaa-ajan asunnolle ei ole tieyhteyttä perille saakka, eikä mahdollisuutta säännölliseen jätehuoltopalveluun. Jättemäärä on vähäinen eikä kiinteistö käytä kunnan järjestämää jätehuoltopalvelua. Kiinteistökohtaisesta jätehuollosta on sovittu kimppa-astialla naapurikiinteistön kanssa.

Kiinteistön jätemaksut

Kiinteistölle on asetettu vapaa-ajan asunnon jätehuollon perusmaksu 13,01 euroa (alv 0) ajalta 1.1.-31.12.2025.

Jätehuollon perusmaksu

Rovaniemen kaupungin sekä Ranuan ja Pellon kuntien alueella voimassa olevan, jätehuoltojaoston 9.5.2025 hyväksymän ja 1.6.2025 voimaan astuneen jätetaksan mukaan jätehuollon perusmaksu on huoneiston käyttötarkoituksen perusteella määräytyvä jätelaitokselle vuosittain suoritettava maksu kotitalouksien hyödyntämiskelpoisen jätteen, vaarallisen jätteen jätehuollon ja jäteneuvontapalveluiden tuottamiseksi sekä viranomastehtävien järjestämiseksi.

Perusmaksu määrätään erikseen vakituiseen asumiseen käytettävästä huoneistosta ja vapaa-ajan asumiseen käytettävästä huoneistosta. Maksu koskee kaikkia asuttavissa olevia asuinhuoneistoja ja vapaa-ajan asumiseen tarkoitettuja huoneistoja riippumatta siitä ovatko nämä huoneistot maksuunpanohetkellä asuttuja tai ei.

Perusmaksua ei peritä rakentamattomilta ja rakenteilla olevista huoneistoista. Huoneisto katsotaan maksuvelvolliseksi, kun muuttotarkastus tai muu vastaava asuinkelvollisuuden toteava tarkastus on tehty tai huoneisto on muuten otettu asumiskäyttöön.

Kyseinen kiinteistö on siten velvollinen suorittamaan vapaa-ajan huoneiston jätehuollon perusmaksun.

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja



Annetut perustelut eivät anna edellytyksiä jätehuoltomaksun kohtuullistamiselle.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa ympäristöasiantuntija Maria Granholmia.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Muistutuksen tekijä



Jätehuoltojaosto, § 3, 29.01.2026

Jätehuoltojaosto, § 19, 20.03.2026

§ 19

Jätetaksan päivitys 2026

ROIDno-2025-5710

Jätehuoltojaosto, 29.01.2026, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Granholm, ympäristöasiantuntija, maria.granholm@rovaniemi.fi

Liitteet

1 LUONNOS_Hintaliite_vastaanottomaksut_2026.

2 LUONNOS_Jätetaksa_Rovaniemi-Ranua-Pello_2026.

Perustelut

Jätehuoltojaosto on kokouksessaan 9.5.2025 §6 hyväksynyt Rovaniemen, Ranuan ja Pellon kuntien jätetaksan. Jätetaksan päivittämisen tarve on ilmennyt jätehuollon perusmaksun maksuperusteiden, kiinteistökohtaisen jätehuollon maksuperusteiden sekä hintaliitteen taksahintojen osalta. Hintaliitteen taksamuutosehdotusten tavoitteena on sujuvoittaa ja yhdenmukaistaa lajittelua Napapiirin Residuum Oy:n toiminta-alueella sekä parantaa jätehuollon palvelutasoa.

Jätetaksan muutokset koskevat jätehuollon perusmaksun ja kiinteistökohtaisen jätehuollon maksuperusteita. Taksan 2. luvun 2.2 §:ää sekä 3. luvun 3.3 §:ää muutetaan siten, että maksuvelvollinen voi hakea maksujen poistamista kirjallisesti jätehuoltoviranomaiselta, mikäli edellytykset täyttyvät. Hakemukseen on liitettävä tarvittava selvitys. Maksuvelvollisuus säilyy niin kauan kuin rakennus on merkitty rakennus- ja huoneistorekisteriin. Mikäli asuinhuoneisto on purkukuntoinen, omistajan tulee hakea purkamislupa tai tehdä purkamisilmoitus rakennusvalvontaan. Asuinkelvottomuus voidaan osoittaa sertifioidun rakennusterveysasiantuntijan (RTA) antamalla lausunnolla.

Liitteenä olevassa jätetaksan päivitysluonnoksessa esitetyt muutokset on merkitty siten, että poistuva teksti on esitetty yliivattuna ja punaisella värillä kun taas lisättävä teksti on korostettu sinisellä värillä.

Ranualle perustetaan Napapiirin Residuum Oy:n toimialueen ensimmäinen itsepalveluasema. Tämä mahdollistaa aukioloaikojen laajentamisen ja parantaa merkittävästi kuntalaisten ja yritysten jätehuoltopalveluja. Kuutioperusteinen hinnoittelu ja hintojen yhtenäistäminen tukevat teknisten ratkaisujen käyttöönottoa sekä vahvistaa seuranta- ja valvontamahdollisuuksia.

Lisäksi vastaanotettavien jätejakeiden valikoimaa voidaan laajentaa kiertotalouden edistämiseksi. Lajittelemattoman jätteen hinnoittelun kehittäminen, erityisesti yksittäisten huonekalujen tuotteistaminen, kannustaa kuntalaisia kierrättämään entistä tehokkaammin. Samalla biojätteen vastaanottomaksu poistetaan tarpeettomana Ranuan vastaanottoasemalla. Rovaniemellä Alakorkalon

kierrätyspuisto Residuumissa sekä Ranuan ja Pellon kierrätysasemilla otetaan käyttöön yksittäisen huonekalun kohdalla kappalehintainen kiinteä maksu.

Hintavertailua on vaikea tehdä maksuperusteen muuttuessa painoperusteisesta tilavuusperusteiseen.

Jätetaksan päivitysten ja tarkennusten saatua lainvoiman, korostukset ja korvattavat tekstit poistetaan. Tavoitteena on, että jätetaksa astuu voimaan jätehuoltojaoston päätöksen jälkeen keväällä 2026.

Nähtävillä olostä ilmoitetaan seuraavissa lehdissä: Lapin Kansa, Uusi Rovaniemi ja Meän Tornionlaakso. Kirjalliset mielipiteet voidaan osoittaa jätehuoltojaostolle 15.2.2026 mennessä jatehuoltoviranomainen@rovaniemi.fi tai Tekniset palvelut /Jätehuoltojaosto, PL 1008, 96101 Rovaniemi.

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Jätehuoltojaosto päättää asettaa liitteenä olevan jätetaksaluonnoksen ja sen liitteet yleisesti nähtäville Rovaniemen kaupungin sekä Ranuan ja Pellon kuntien verkkosivuille.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa ympäristöasiantuntija Maria Granholmia.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti. Lisäksi jätehuoltojaosto päätti, että ympäristöasiantuntija valtuutetaan tekemään jätetaksaan teknisiä ja tarkentavia korjauksia.

Jätehuoltojaosto, 20.03.2026, § 19

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Granholm, ympäristöasiantuntija, maria.granholm@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Kuulutukseen saapuneet mielipiteet
- 2 Rovaniemen seudun omakotiyhdistys ry lausunto jätetaksaesitykseen
- 3 Vastineet saapuneisiin muistutuksiin ja lausuntoihin
- 4 Voimassa oleva jätetaksa 1.5.2026 alkaen
- 5 Jätelajikohtaiset vastaanottomaksut_hintaliite
- 6 Kiinteistö- ja huoneistokohtaiset jätemaksut hintaliite

Jätetaksan päivittämisen tarve on ilmennyt jätehuollon perusmaksun maksuperusteiden, kiinteistökohtaisen jätehuollon maksuperusteiden sekä hintaliitteen taksahintojen osalta. Muutokset koskevat jätehuollon perusmaksun ja kiinteistökohtaisen jätehuollon maksuperusteita. Hintaliitteessä esitetty kuutioperusteinen hinnoittelu ja hintojen yhtenäistäminen tukevat teknisten ratkaisujen käyttöönottoa Ranuan tulevalta itsepalveluasemalla sekä vahvistavat seuranta- ja valvontamahdollisuuksia.



Rovaniemellä Alakorkalon kierrätyspuisto Residuumissa sekä Ranuan ja Pellon kierrätysasemilla otetaan käyttöön yksittäisten huonekalujen osalta kappalehintainen kiinteä maksu. Hintaliitteen muutosten tavoitteena on sujuvoittaa ja yhdenmukaistaa lajittelua Napapiirin Residuum Oy:n toiminta-alueella sekä parantaa jätehuollon palvelutasoa. Kiinteistökohtaisten astiatyhjennysten hintoihin ei ole esitetty muutoksia.

Jätehuoltojaosto käsitteli jätetaksaluonnosta kokouksessaan 29.1.2026 §3 ja päätti asettaa luonnoksen liitteineen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä lausuntoja. Määräaikaan 25.2.2026 mennessä saapui kaksi mielipidettä, jotka on esitetty anonymisoituina liitteessä. Lisäksi Rovaniemen Seudun Omakotiyhdistys ry antoi lausunnon, joka on liitteenä. Saatujen muistutusten ja mielipiteiden tiivistelmät sekä viranhaltijoiden koostamat vastineet on koottu erilliseen liitteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Hyväksytään esitetyt vastineet sekä jätetaksa. Uusittu jätetaksa tulee voimaan 1.5.2026. Jätetaksaan voidaan vielä tehdä teknisiä tarkistuksia ennen voimaantuloa.

Jätehuoltojaosto tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa ympäristöasiantuntija Maria Granholmia.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti. Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa ja päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Tiedoksi

Napapiirin Residuum Oy



§ 20

Ilmoitusasiat

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Jätehuoltojaostolla ei ole ilmoitusasioita.

Päätös

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.



§ 21

Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Kokouksen päättämisen yhteydessä jaoston jäsenillä on mahdollista nostaa esille asioita, joista haluavat lisätietoja.

Päätös

Kokous päättyi klo 14.00.



Kunnallisvalitus

§19

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valtuuston päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Hallinto-oikeus ei tutki yksinomaan vahingonkorvausperusteella tehtyä valitusta. Yksityisoikeudelliseen oikeussuhteeseen liittyvästä asiassa erimielisyys voidaan saattaa käräjäoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642 841

Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihde)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;



3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Muutoksenhakukielto

§13, §14, §16, §17, §20, §21

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§15, §18

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Jätehuoltojaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.